

Tätigkeitskatalog im Bereich Berufliche Integration

Tätigkeiten für Freiwillige müssen gut ausgewählt werden, damit Freiwillige mit möglichst geringem Risiko für sich selbst und andere und ohne Über- oder Unterforderung ihren Freiwilligendienst ableisten können.

Beim Einsatz der Freiwilligen in der Einsatzstelle ist zu beachten:

- Tätigkeiten dürfen an Freiwillige immer nur von der zuständigen Fachkraft übertragen werden.
- Jede Tätigkeit von Freiwilligen bedarf einer intensiven Einarbeitung und regelmäßigen Überprüfung durch das zuständige Fachpersonal. Mit zunehmender Sicherheit können den Freiwilligen Aufgaben mit mehr Eigenverantwortung übertragen werden.
- Die fachliche Verantwortung, die Steuerungsfunktion und die Aufsichtspflicht liegen immer bei der verantwortlichen Fachkraft.

Die Tätigkeiten richten sich im Bereich der beruflichen Integration nach dem Projekt/ der Maßnahme, in dem die Freiwilligen eingesetzt werden. Daher können die Tätigkeiten sehr unterschiedlich ausfallen. Die hier benannten möglichen Aufgaben sind Beispiele, die noch ergänzt werden können:

Erlaubte Tätigkeiten, die bei gezielter fachlicher Anleitung und Begleitung, von den Freiwilligen durchgeführt werden können:

- Mithilfe bei Wohnungsaufösungen, Entrümpelungen
- Sortierung von Secondhandware
- Verkauf von Secondhandware, Möbel
- Lagerarbeit
- Hausmeistertätigkeiten
- Reparatur und Wartung von Fahrrädern
- Fahrradvermietung
- Radwäsche
- Ausstellen von Parkkarten für die Parkhäuser sowie dem Ausstellen der Mietverträge für die Überlassung der Leihräder
- Durchführung von Stromsparmchecks und -beratungen in einkommensschwachen Haushalten
- Vereinbarung von Terminen für Hausbesuch
- Hausbesuch zur Analyse der Energieverbrauchsquellen
- Beratung zum sparsamen Umgang mit Energie, kostenlose Abgabe von Energie-Sparartikeln

Tätigkeiten mit besonderem Augenmerk (nur unter Aufsicht erlaubte Tätigkeiten, bzw. mit besonderem Augenmerk darauf, ob Freiwillige*r persönlich geeignet ist und sich sicher fühlt.):

- Fahrdienste
- Umgang mit Maschinen

Nicht erlaubte Tätigkeiten:

- Die alleinige Aufsichtspflicht darf nie an eine*n Freiwillige*n übertragen werden.
- Barkassenverantwortung
- Beaufsichtigung und Übertragung von Verantwortung für Produktionsmaschinen

Diese Aufzählung erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit.

ALLGEMEINE HINWEISE:

- Den Freiwilligen sollte ermöglicht werden, in die verschiedenen Bereiche der Einrichtung Einblick zu erhalten.
- Eine wichtige Voraussetzung für das Gelingen des Freiwilligendienstes ist die Aufnahme der Freiwilligen als Mitglied im Team. Die Teilnahme an Übergabe und Dienstbesprechungen sollte zur kontinuierlichen Reflexion gewährleistet sein und den Freiwilligen ermöglichen, den Kontext der eigenen Tätigkeiten zu erfassen.
- Wenn in der Einrichtung Supervision angeboten wird, sollte geprüft werden, ob die Teilnahme der Freiwilligen möglich ist.

